

異 動 届

公益財団法人中山報恩会 理事長 殿

年 月 日

次のとおり届出(申請)いたします。

氏名		学校名	大学 大学院	学部 研究科
住所	〒			
電話番号	(自宅)		(携帯)	
E-mail				

種別	内容	事由 (具体的に記入して下さい)	
1. 休学	(休学期間) 年 月 日～ 年 月 日		
2. 復学	(復学日) 年 月 日		
3. 留学	(留学先) (留学期間) 年 月 日～ 年 月 日		
	(休学の有無) 有 ・ 無 いずれかに○をしてください ※休学無しの場合、奨学金は 本人名義の口座へ振込します。 ⇒	振込 口座	(金融機関名) (融機関コード) (支店名) (支店コード) (口座番号) フリガナ (口座名義)
			(預金科目) いずれかに○をしてく ださい 普通 当座
4. 転学	(転学日) 年 月 日		
5. 退学	(退学日) 年 月 日		
6. 奨学金 復活	(復活希望月) 年 月分から		
7. 奨学金 辞退	(最終受領希望月) 年 月分まで		
8. 留年	※原則として奨学金は休止となります 年 月より		
備考			

※該当する種別を○で囲み、内容と事由欄を記入してください。

※1～5については証明書類を添付してください。